

إدارة أملاك الدولة
قسم أملاك الدولة العامة والخاصة



عمليات التعديل/ الفرز/ التوحيد/ الفرز والتوحيد

إجراءات تقديم الخدمة		
القائم بالخطوة	الخطوة	مكان تنفيذ الخطوة
موظف الاستقبال	استقبال الطلب والمرفقات والتأكد من صحتها	كاونتر خدمة العملاء
رئيس القسم	دراسة الطلب وإحالته إلى الموظف المختص	قسم أملاك الدولة العامة والخاصة
الموظف المختص	دراسة سجلات أملاك الدولة للتأكد من تسجيل الأرض المطلوبة باسم الدولة	قسم أملاك الدولة العامة والخاصة
الموظف المختص	دراسة الطلب من الناحية التخطيطية وإبداء الرأي على العملية المطلوبة وإعداد مخطط إحداثيات ومقترح لها	إدارة التخطيط العمراني
رئيس القسم	استلام إفادة التخطيط العمراني ومن ثم إحالة الطلب إلى إدارة الأراضي والمساحة	قسم أملاك الدولة العامة والخاصة
الموظف المختص	إصدار مخطط هندسي (PD)	إدارة الأراضي والمساحة
مدير الإدارة	<ul style="list-style-type: none"> ▪ مخاطبة إدارة التسجيل العقاري: لإصدار سند ملكية ▪ مخاطبة الجهة الطالبة بالموافقة على الطلب ▪ إفادة الجهة الطالبة للتنسيق مع إدارة أملاك الدولة بشأن فتح ملف رخصة بناء في البلدية المعنية، وذلك في حال رغبتها لتطوير موقع الأرض 	إدارة أملاك الدولة
الوقت الإجمالي		<ul style="list-style-type: none"> ▪ شهرين: في حال كانت الأرض مسجلة ▪ 7-9 أشهر في حال كانت الأرض غير مسجلة