

**لجنة قبول وتصنيف المهندسين
ومكاتب الاستشارات الهندسية**



طلب إضافة تخصص لمكتب عالمي في سجل مكاتب الاستشارات الهندسية العالمية

إجراءات تقديم الخدمة		
القائم بالخطوة	الخطوة	مكان تنفيذ الخطوة
صاحب الطلب	تعبئة الطلب الخاص وتقديمه مع المستندات المطلوبة	كاونتر خدمة العملاء
المهندس المختص	مراجعة الطلب وإعداد تقرير لعرضه على رئيس اللجنة	لجنة قبول المهندسين
أمين السر	إعداد التوصيات ورفعها للجنة الرئيسية	لجنة قبول المهندسين
رئيس اللجنة	دراسة واعتماد الطلب من اللجنة الرئيسية	لجنة قبول المهندسين
أمين السر	تحديد الرسوم المقررة	لجنة قبول المهندسين
موظف الاستقبال	تحصيل الرسوم وإصدار شهادة وثيقة القيد	كاونتر خدمة العملاء
إداري	إضافة التخصص في السجل وقاعدة البيانات	لجنة قبول المهندسين
	الوقت الإجمالي	7 أيام