طلب نقل بورت كابن

إجراءات تقديم الخدمة		
القائم بالخطوة	الخطوة	مكان تنفيذ الخطوة
الإداري	استقبال الطلب والمرفقات والتأكد من صحتها	مكتب المدير
رئيس القسم	الاطلاع على الطلب وإحالته للموظف المختص	قسم الموارد الطبيعية
الموظف المختص	▪ دراسة الطلب ومدى مطابقته للشروط ▪ في حال مطابقة الشروط وطلب النقل لمحجر: التنسيق مع المفتش لمعاينة الموقع في حال النقل من محجر لمحجر ▪ في حال مطابقة الشروط وطلب النقل لموقع خارج عمل نطاق المحاجر: إعداد كتاب لا مانع موجه لوزارة الداخلية –إدارة المرور بالموافقة على النقل ▪ في حال عدم مطابقة الشروط: يتم إخطار العميل بالرفض بكتاب رسمي يتم اعتماده من مدير الإدارة	قسم الموارد الطبيعية
المفتش	معاينة الموقع في حال نقل البورت كابين من محجر لمحجر وإعداد تقرير	قسم الموارد الطبيعية
الموظف المختص	الاطلاع على التقرير: في حال الموافقة: إعداد كتاب بالموافقة وإحالته لرئيس القسم ومن ثم لمدير الإدارة للاعتماد النهائي في حال الرفض: إعداد كتاب عدم موافقة على وإحالته لرئيس القسم ومن ثم لمدير الإدارة للاعتماد وتسليمه للجهة الطالبة	قسم الموارد الطبيعية
رئيس القسم	مراجعة الكتاب	قسم الموارد الطبيعية
مدير الإدارة	اعتماد الكتاب	إدارة الحماية والحياة الفطرية
الموظف المختص	تسليم الكتاب للجهة الطالبة	قسم الموارد الطبيعية
	الوقت الإجمالي	3 أيام